




Procedura wymiany abonamentu postojowego.

Miejska Infrastruktura Sp. z o. o.
Biuro Strefy Płatnego Parkowania
30-059 Kraków ul. W. Reymonta 20
bspp@mi.krakow.pl

 **12 341-85-62, 63, 64, 65.**

1. Sprawę załatwia

Miejska Infrastruktura Sp. z o. o. - Biuro Strefy Płatnego Parkowania ul. W. Reymonta 20 (wejście od ul. H. Reymana (Park Jordana)), 30-059 Kraków, (czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 18.00).

2. Warunkiem wymiany abonamentu postojowego jest przedłożenie do wglądu w Biurze Strefy Płatnego Parkowania następujących dokumentów (za wyjątkiem oznaczonych „*” wymagających załączenia):

a) abonament „Mieszkańca”, „Instytucji”, osoby niepełnosprawnej, dla pojazdu z napędem hybrydowym, mikroprzedsiębiorcy/administratora:

- 1) prawidłowo wypełniony wniosek na druku stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej procedury lub w innej formie pisemnej*,
- 2) dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport),
- 3) dowód rejestracyjny pojazdu samochodowego (ewentualnie karta pojazdu lub decyzja z Wydziału Komunikacji) z wpisem poświadczającym posiadanie pojazdu samochodowego z tytułu własności, współwłasności, (w tym ustawowej wspólności majątkowej małżeńskiej), umowy leasingu, umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu). Dodatkowo przy abonamencie mieszkańca w przypadku posiadania pojazdu samochodowego z tytułu własności lub współwłasności okazanie dowodu rejestracyjnego pojazdu z widniejącym adresem zamieszkania właściciela/współwłaściciela zgodnym z adresem zameldowania,
- 4) umowa leasingu - gdy posiadanie samochodu wynika z umowy leasingu,
- 5) umowa przewłaszczenia na zabezpieczenie - gdy posiadanie samochodu wynika z umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu),
- 6) dotychczasowy abonament postojowy (dotyczy wyłącznie abonamentów wydanych na drukach ścisłego zarachowania)*,
- 7) przy dokumentach zagranicznych lub sporządzonych w języku obcym (w tym zagraniczne dowody rejestracyjne w sytuacji gdy stanowią potwierdzenie tytułu do pojazdu) tłumaczenie na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego lub właściwego konsula (za wyjątkiem paszportu lub innego dokumentu tożsamości),
- 8) w przypadku gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii poświadczony notarialnie lub przez uprawniony organ bądź osobę*.

b) abonament typu „P” ogólnodostępny (dzienny, tygodniowy, miesięczny):

- 1) prawidłowo wypełniony wniosek na druku stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej procedury lub w innej formie pisemnej*,
- 2) dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport),
- 3) dotychczasowy abonament postojowy (dotyczy wyłącznie abonamentów wydanych na drukach ścisłego zarachowania)*,
- 4) przy dokumentach zagranicznych lub sporządzonych w języku obcym (w tym zagraniczne dowody rejestracyjne w sytuacji gdy stanowią potwierdzenie tytułu do pojazdu) tłumaczenie na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego lub właściwego konsula (za wyjątkiem paszportu lub innego dokumentu tożsamości),

- 5) w przypadku gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez uprawniony organ bądź osobę.

Powyższe dokumenty należy okazać w oryginale ewentualnie w kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez organ, który go wydał.

3. Opłaty

Za wymianę abonamentu postojowego nie pobiera się opłaty.

Oplata skarbowa - od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii wynosi 17 zł (z wyłączeniem pełnomocnictw poświadczonych notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów jak również gdy pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).

Miejska Infrastruktura Sp. z o. o. nie przyjmuje wpłat z tytułu opłaty skarbowej w kasie Biura Strefy Płatnego Parkowania.

Wpłat z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miasta Krakowa lub bez ponoszenia dodatkowych opłat w placówkach PKO Banku Polskiego S.A. na terenie Krakowa i kasach Urzędu Miasta Krakowa oraz u inkasentów opłaty skarbowej.

Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy załączyć w oryginale.

NUMER KONTA

Opłata skarbowa - 49 1020 2892 2276 3005 0000 0000

4. Forma załatwienia

Wymiana abonamentu odbywa się w Biurze Strefy Płatnego Parkowania.

5. Termin załatwienia

Od ręki w Biurze Strefy Płatnego Parkowania.

6. Tryb odwoławczy

Odwołanie w formie pisemnej.

7. Podstawa prawna

- 7.1. Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 2222 z późn. zm.).
- 7.2. Uchwała Nr LXXXIX/2177/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 listopada 2017r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, ustalenia opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wprowadzenia opłaty abonamentowej dla niektórych użytkowników dróg oraz sposobu pobierania tych opłat (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2017r. poz. 8013).
- 7.3. Ustawa z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000).
- 7.4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
- 7.5. Ustawa z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 931).
- 7.6. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1044).
- 7.7. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007r., Nr 187, poz. 1330).

8. Informacje dodatkowe dla klienta

- 8.1. Zgodnie z ppkt. 5.5 załącznika nr 2 do uchwały nr LXXXIX/2177/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 listopada 2017r. uprawnienia wynikające z posiadanego abonamentu można przenieść na inny pojazd posiadany przez właściciela abonamentu na podstawie jednego z tytułów: własności, współwłasności (w tym ustawowej wspólności majątkowej małżeńskiej), umowy

leasingu, umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu) na jego pisemny wniosek. Pojazd na który przenoszone są uprawnienia winien spełniać wymogi określone dla danego typu abonamentu z którego przenosi się uprawnienia.

- 8.2. Uprawnienia wynikające z abonamentu ogólnodostępnego można przenieść na inny pojazd posiadacza abonamentu.
- 8.3. Abonament postojowy, z którego przeniesiono uprawnienia traci ważność z chwilą przeniesienia uprawnień na inny pojazd.
- 8.4. Uzyskany poprzez wymianę abonament postojowy przestaje być dowodem wniesienia opłaty za postój z chwilą ustania podstawy do nabycia określonego typu otrzymanego poprzez wymianę abonamentu postojowego (patrz pozostałe procedury).
- 8.5. Wszelkie sprawy nieobjęte niniejszą procedurą w zakresie dotyczącym wymiany abonamentów postojowych będą rozpatrywane w oparciu o obowiązującą uchwałę nr LXXXIX/2177/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 listopada 2017r. oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

9. Załączniki

- 9.1. **Załącznik nr 1 do procedury wymiany abonamentu postojowego** „Wniosek o wymianę abonamentu postojowego”.

Załącznik nr 1 do procedury wymiany abonamentu postojowego.

Miejska Infrastruktura Sp. z o. o.
Biuro Strefy Płatnego Parkowania
30-059 Kraków, ul. W. Reymonta 20



WNIOSEK O WYMIANĘ ABONAMENTU POSTOJOWEGO.

WNIOSKODAWCA:

.....
Imię i Nazwisko lub Nazwa

.....
Adres

Typ abonamentu postojowego oraz numer rejestracyjny pojazdu z którego przenoszone są uprawnienia:

Numer rejestracyjny pojazdu na który przenoszone są uprawnienia:

.....
Informujemy, że administratorem Twoich danych osobowych jest Zarząd Dróg Miasta Krakowa ZDMK, ul. Centralna 53, Kraków. Twoje dane osobowe są powierzone Miejskiej Infrastrukturze Sp. z o. o. z siedzibą w Krakowie, ul. Reymonta 20, i są przetwarzane w zakresie: imię i nazwisko, adres, numer PESEL, numer rejestracyjny pojazdu samochodowego, inne dane potwierdzające spełnienie wymogów uchwały Nr LXXXIX/2177/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 listopada 2017 r. dla określonego rodzaju abonamentu oraz pozostałe dane przekazane dobrowolnie w celu niezbędnym do realizacji zadania poboru opłat za postój, w tym ewidencyjnych i kontrolnych przez Miejską Infrastrukturę Sp. z o. o. Informujemy, że: 1. Masz prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. 2. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych nie powoduje cofnięcia skutków ich dotychczasowego przetwarzania. 3. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości. 4. Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. 5. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. 6. Konsekwencją niepodania danych jest odmowa wydania wnioskowanego abonamentu postojowego. 7. Administrator nie przewiduje profilowania na podstawie Twoich danych osobowych. 8. Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowi Uchwała Nr LXXXIX/2177/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 listopada 2017 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, ustalenia opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wprowadzenia opłaty abonamentowej dla niektórych użytkowników dróg oraz sposobu pobierania tych opłat, art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Dane kontaktowe inspektora ochrony danych e-mail: iod@zdmk.krakow.pl Dane kontaktowe inspektora ochrony danych procesora e-mail: iod@mi.krakow.pl

Czytelny podpis wnioskodawcy/upoważnionego:

.....