



**Procedura wydawania abonamentu postojowego typu „M”
dla mikroprzedsiębiorcy lub właściciela nieruchomości będącego
jednocześnie administratorem tej nieruchomości.**

**Miejska Infrastruktura Sp. z o. o.
Biuro Strefy Płatnego Parkowania
30-059 Kraków, ul. W. Reymonta 20
bspp@mi.krakow.pl**

☎ 12 341-85-66, 49, 63.

1. Sprawę załatwia

Miejska Infrastruktura Sp. z o. o. - Biuro Strefy Płatnego Parkowania ul. W. Reymonta 20 (wejście od ul. H. Reymana (Park Jordana)), 30-059 Kraków, (czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 18.00).

2. Warunkiem nabycia abonamentu postojowego typu „M” jest przedłożenie w Biurze Strefy Płatnego Parkowania następujących dokumentów:

a) mikroprzedsiębiorca:

- 1) prawidłowo wypełniony wniosek (na druku stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej procedury),
- 2) dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport),
- 3) dowód rejestracyjny pojazdu samochodowego* (ewentualnie karta pojazdu* lub decyzja z Wydziału Komunikacji*) z wpisem poświadczającym posiadanie pojazdu samochodowego z tytułu własności, współwłasności, umowy leasingu, umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu),
- 4) umowa leasingu* – gdy posiadanie samochodu wynika z umowy leasingu,
- 5) umowa przewłaszczenia na zabezpieczenie* - gdy posiadanie samochodu wynika z umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu),
- 6) dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu* np. umowa najmu, umowa dzierżawy lub w przypadku prawa własności: aktualny wypis z księgi wieczystej lub akt notarialny nabycia nieruchomości (gdy właściciel nie został jeszcze ujawniony w księdze wieczystej),
- 7) potwierdzenie statusu mikroprzedsiębiorcy poprzez dołączenie do wniosku: zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego (o wysokości uzyskanego przychodu z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w poprzednim roku podatkowym) oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (o średniorocznej ilości zatrudnionych osób) lub oświadczenie wnioskodawcy na Załączniku nr 3 do niniejszej procedury,
- 8) przy dokumentach zagranicznych lub sporządzonych w języku obcym (w tym zagraniczne dowody rejestracyjne w sytuacji gdy stanowią potwierdzenie tytułu do pojazdu) tłumaczenie na język polski*, dokonane przez tłumacza przysięgłego lub właściwego konsula (za wyjątkiem paszportu lub innego dokumentu tożsamości),
- 9) w przypadku gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika do wniosku należy załączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez upoważniony organ bądź osobę.

b) właściciel nieruchomości będący jednocześnie administratorem tej nieruchomości:

- 1) prawidłowo wypełniony wniosek (na druku stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej procedury),
- 2) dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport),
- 3) dowód rejestracyjny pojazdu samochodowego* (ewentualnie karta pojazdu* lub decyzja z Wydziału Komunikacji*) z wpisem poświadczającym posiadanie pojazdu samochodowego z tytułu własności, współwłasności, umowy leasingu, umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu),
- 4) umowa leasingu* – gdy posiadanie samochodu wynika z umowy leasingu,

- 5) umowa przewłaszczenia na zabezpieczenie* - gdy posiadanie samochodu wynika z umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu),
- 6) dokument potwierdzający prawo własności do nieruchomości*: aktualny wypis z księgi wieczystej lub akt notarialny nabycia nieruchomości (w przypadku gdy właściciel nie został jeszcze ujawniony w księdze wieczystej),
- 7) oświadczenie wszystkich pozostałych współwłaścicieli nieruchomości lub jedynej jej właściciela, że osoba wnioskująca o abonament jest administratorem nieruchomości (jako załącznik do wniosku),
- 8) przy dokumentach zagranicznych lub sporządzonych w języku obcym (w tym zagraniczne dowody rejestracyjne w sytuacji gdy stanowią potwierdzenie tytułu do pojazdu) tłumaczenie na język polski*, dokonane przez tłumacza przysięgłego lub właściwego konsula (za wyjątkiem paszportu lub innego dokumentu tożsamości),
- 9) w przypadku gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika do wniosku należy załączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii poświadczony notarialnie lub przez upoważniony organ bądź osobę.

Powyższe dokumenty należy okazać w oryginale ewentualnie w kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez organ, który go wydał.

***kserokopię dokumentu należy dołączyć do wniosku stanowiącego odpowiednio Załącznik nr 1 lub Załącznik nr 2 do niniejszej procedury.**

Przy odbiorze abonamentu oryginał dowodu rejestracyjnego (ewentualnie karty pojazdu lub decyzji z Wydziału Komunikacji) do okazania.

3. Opłaty

Stawka opłaty za abonament postojowy typu „M” wynosi 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za miesiąc.

Oplata skarbową - od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii wynosi 17 zł (z wyłączeniem pełnomocnictw poświadczonych notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów jak również gdy pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).

Miejska Infrastruktura Sp. z o.o. nie przyjmuje wpłat z tytułu opłaty skarbowej w kasie Biura Strefy Płatnego Parkowania.

Wpłat z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miasta Krakowa lub bez ponoszenia dodatkowych opłat w placówkach PKO Banku Polskiego S.A. na terenie Krakowa i kasach Urzędu Miasta Krakowa oraz u inkasentów opłaty skarbowej.

Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy załączyć do wniosku w oryginale.

NUMER KONTA

Opłata skarbową - 49 1020 2892 2276 3005 0000 0000

4. Forma załatwienia

Abonament wydawany jest w Biurze Strefy Płatnego Parkowania.

5. Termin załatwienia

Do 10 dni od złożenia wszystkich wymaganych niniejszą procedurą dokumentów.

6. Tryb odwoławczy

Odwołanie w formie pisemnej.

7. Podstawa prawna

7.1. Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 2222).

- 7.2. Uchwała Nr LXXXIX/2177/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 listopada 2017r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, ustalenia opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wprowadzenia opłaty abonamentowej dla niektórych użytkowników dróg oraz sposobu pobierania tych opłat (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2017r. poz. 8013).
- 7.3. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 922).
- 7.4. Ustawa z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2011r. Nr 43 poz. 224 z późn. zm.).
- 7.5. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1827 z późn. zm.).
- 7.6. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007r., Nr 187, poz. 1330).

8. Informacje dodatkowe dla Klienta

- 8.1. Zgodnie z ppkt. 3.5.1. załącznika nr 2 do uchwały nr LXXXIX/2177/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 listopada 2017r. abonament postojowy typu „M” wydawany jest dla mikroprzedsiębiorcy mającego siedzibę lub prowadzącego działalność gospodarczą na obszarze strefy płatnego parkowania w Krakowie, co udokumentuje tytułem prawnym do lokalu, posiadającego pojazd samochodowy na podstawie jednego z tytułów: własności, współwłasności, umowy leasingu, umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu).
- 8.2. Mikroprzedsiębiorcą zgodnie z definicją zawartą w §1 pkt. 7 uchwały nr LXXXIX/2177/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 listopada 2017r. jest osoba fizyczna, prawna lub spółka osobowa, która w poprzednim roku podatkowym uzyskała przychody z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w wysokości do 150 000 euro, zatrudniająca średniorocznie mniej niż 10 osób. Przez przychody spółki osobowej rozumie się przychody wszystkich wspólników spółki osobowej. Wyrażoną w euro wielkość, przelicza się na złote według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu roku obrotowego wybranego do określenia statusu mikroprzedsiębiorcy.
- 8.3. Zgodnie z ppkt. 3.5.2. załącznika nr 2 do uchwały nr LXXXIX/2177/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 listopada 2017r. abonament postojowy typu „M” wydawany jest dla osoby będącej właścicielem nieruchomości zlokalizowanej na obszarze strefy płatnego parkowania w Krakowie, jednocześnie będącej administratorem tej nieruchomości, na podstawie oświadczenia wszystkich pozostałych współwłaścicieli nieruchomości lub jedynej jej właścicielki, że dana osoba jest administratorem nieruchomości, posiadającej pojazd samochodowy na podstawie jednego z tytułów: własności, współwłasności, umowy leasingu, umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie (w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu).
- 8.4. Podmiot spełniający wymagania dla abonamentu mikroprzedsiębiorcy lub osoby będącej właścicielem nieruchomości i jednocześnie jej administratorem może uzyskać maksymalnie jeden abonament typu „M”.
- 8.5. Abonament postojowy typu „M” dla mikroprzedsiębiorcy stanowi dowód wniesienia opłaty za postój wyłącznie w podstrefie, w której udokumentowano tytuł prawny do lokalu. Abonament postojowy typu „M” dla właściciela nieruchomości będącego jednocześnie administratorem tej nieruchomości stanowi dowód wniesienia opłaty za postój wyłącznie w podstrefie, w której udokumentowano tytuł prawny do nieruchomości.
- 8.6. Abonament postojowy typu „M” może być wydany na okres nie dłuższy niż 1 rok. W przypadku umowy do lokalu zawartej na czas określony – na czas nie dłuższy niż okres jej trwania, w sytuacji administrowania nieruchomością na czas określony - na czas nie dłuższy niż okres jej sprawowania, a jeżeli tytuł do pojazdu ograniczony jest czasowo - na czas nie dłuższy niż okres zawartej umowy.
- 8.7. W przypadku zakupu abonamentu postojowego po rozpoczęciu dnia wskazanego na druku potwierdzającym zakup abonamentu, abonament taki ważny jest od czasu (chwili) jego zakupu do daty końcowej wskazanej na druku potwierdzającym nabycie abonamentu.
- 8.8. Abonament postojowy typu „M” dla mikroprzedsiębiorcy przestaje być dowodem wniesienia opłaty za postój z chwilą ustania podstawy do jego nabycia (np. zakończenia działalności gospodarczej lub jej przeniesienia z lokalizacji wskazanej przy wniesieniu opłaty abonamentowej, utraty tytułu prawnego do lokalu, lub utraty tytułu do pojazdu). Abonament postojowy typu „M” dla właściciela nieruchomości będącego jednocześnie administratorem tej nieruchomości przestaje być dowodem wniesienia opłaty za postój z chwilą

ustania podstawy do jego nabycia (np. zakończenia administrowania nieruchomością, utraty tytułu prawnego do nieruchomości lub pojazdu).

8.9. Abonament postojowy wydawany jest wyłącznie na numer rejestracyjny pojazdu.

8.10. Wszelkie sprawy nieobjęte niniejszą procedurą w zakresie dotyczącym wydawania abonamentów postojowych będą rozpatrywane w oparciu o obowiązującą uchwałę Nr LXXXIX/2177/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 listopada 2017r. oraz pozostałe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

9. Załączniki

9.1. **Załącznik nr 1 do procedury wydawania abonamentu postojowego typu „M” dla mikroprzedsiębiorcy** "Wniosek o wydanie abonamentu postojowego typu „M” dla mikroprzedsiębiorcy”.

9.2. **Załącznik nr 2 do procedury wydawania abonamentu postojowego typu „M” dla właściciela nieruchomości będącego jednocześnie administratorem tej nieruchomości** "Wniosek o wydanie abonamentu postojowego typu „M” dla właściciela nieruchomości będącego jednocześnie administratorem tej nieruchomości”.

9.3. **Załącznik nr 3 do procedury wydawania abonamentu postojowego typu „M” dla mikroprzedsiębiorcy** „Oświadczenie”.

**Załącznik nr 1 do procedury wydawania abonamentu postojowego typu „M”
dla mikroprzedsiębiorcy.**

**Miejska Infrastruktura Sp. z o. o.
Biuro Strefy Płatnego Parkowania
30-059 Kraków, ul. W. Reymonta 20**



Potwierdzenie przyjęcia wniosku

**WNIOSEKO O WYDANIE ABONAMENTU POSTOJOWEGO TYPU „M” DLA
MIKROPRZEDSIĘBIORCY.**

Proszę wypełnić czytelnie (drukowanymi literami)

1. WNIOSKODAWCA:

.....
ADRES SIEDZIBY LUB WYKONYWANEJ DZIAŁALNOŚCI NA OBSZARZE STREFY:

.....
NIP / REGON: NR KRS:

NR TELEFONU:

2. NUMER REJESTRACYJNY POJAZDU:

.....

**3. Oświadczam, że pojazd stanowi ustawową wspólność majątkową małżeńską (w sytuacji gdy wnioskodawca nie
widnieje w dowodzie rejestracyjnym)**

Podpis

4. Data początkowa obowiązywania abonamentu:

Dzień:	Miesiąc:	Rok:	Na okres: (od 1 do 12 miesięcy)
.....

5. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

.....

W przypadku ustania podstawy do nabycia abonamentu postojowego (np. zakończenia działalności gospodarczej, przeniesienia z lokalizacji wskazanej przy wniesieniu opłaty abonamentowej lub utraty tytułu prawnego do lokalu lub pojazdu) zobowiązuję się do niezwłocznego zwrotu abonamentu pod rygorem utraty jego ważności. Oświadczam, iż podane we wniosku dane są prawdziwe. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że zgłoszone powyższym wnioskiem dane mogą zostać zweryfikowane pod kątem ich prawdziwości.

Zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 922) wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych danych wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zadania poboru opłat za postój, w tym ewidencyjnych i kontrolnych przez Miejską Infrastrukturę Spółka z o.o. w Krakowie oraz Gminę Miejską Kraków.

.....

Czytelny podpis wnioskodawcy/upoważnionego

6. ADNOTACJE I UWAGI (wypełnia jednostka przyjmująca wniosek):

Załącznik nr 2 do procedury wydawania abonamentu postojowego typu " M" dla właściciela nieruchomości będącego jednocześnie administratorem tej nieruchomości.

**Miejska Infrastruktura Sp. z o.o.
Biuro Strefy Płatnego Parkowania
30-059 Kraków, ul. W. Reymonta 20**



Potwierdzenie przyjęcia wniosku

WNIOSEK O WYDANIE ABONAMENTU POSTOJOWEGO TYPU „M” DLA WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI BĘDĄCEGO JEDNOCZEŚNIE ADMINISTRATOREM TEJ NIERUCHOMOŚCI.

Proszę wypełnić czytelnie (drukowanymi literami)

1. WNIOSKODAWCA:

.....
ADRES:

.....
NIP / REGON: NR KRS:

NR TELEFONU:

2. NUMER REJESTRACYJNY POJAZDU:

.....

3. Oświadczam, że pojazd stanowi ustawową wspólność majątkową małżeńską (w sytuacji gdy wnioskodawca nie widnieje w dowodzie rejestracyjnym)

(podpis)

4. Data początkowa obowiązywania abonamentu:

Dzień:	Miesiąc:	Rok:	Na okres: (od 1 do 12 miesięcy)
.....

5. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

.....

W przypadku ustania podstawy do nabycia abonamentu postojowego (np. zakończenia administrowania nieruchomością, utraty tytułu prawnego do nieruchomości lub pojazdu) zobowiązuję się do niezwłocznego zwrotu abonamentu pod rygorem utraty jego ważności. Oświadczam, iż podane we wniosku dane są prawdziwe. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że zgłoszone powyższym wnioskiem dane mogą zostać zweryfikowane pod kątem ich prawdziwości.

Zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 922) wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych danych wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zadania poboru opłat za postój, w tym ewidencyjnych i kontrolnych przez Miejską Infrastrukturę Spółka z o.o. w Krakowie oraz Gminę Miejską Kraków.

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy/upoważnionego

6. ADNOTACJE I UWAGI (wypełnia jednostka przyjmująca wniosek):

**Załącznik nr 3 do procedury wydawania abonamentu postojowego typu „M”
dla mikroprzedsiębiorcy.**

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a).....
(Imię i Nazwisko)

jako osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz firmy/osoby:

.....
(Nazwa Firmy)

NIP:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

oświadczam, że wskazana powyżej firma/osoba w poprzednim roku podatkowym:

.....
(należy wskazać okres roku podatkowego¹)

nie przekroczyła z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej przychodu 150 000 euro² (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy 00/100 €) oraz zatrudniała średniorocznie mniej niż 10 osób (słownie: dziesięć).

Zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 922) wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych danych wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji zadania poboru opłat za postój, w tym ewidencyjnych i kontrolnych przez Miejską Infrastrukturę Spółka z o. o. w Krakowie oraz Gminę Miejską Kraków.

Jednocześnie wyrażam zgodę na weryfikację powyższych danych we właściwym Urzędzie Skarbowym oraz Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis upoważnionej osoby)

¹ jeżeli rok podatkowy nie jest tożsamy z rokiem kalendarzowym należy wskazać dokładny okres roku podatkowego.

² wyrażoną w euro wielkość, przelicza się na złote według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu roku obrotowego wybranego do określenia statusu mikroprzedsiębiorcy.